

令和5年度 第4回運営推進会議

日時 令和5年11月15日(水)
14時00分～15時00分
場所 サンフラワーグループホーム
リビング

次第

1、開会

2、管理者あいさつ

3、協議

- 1) 各施設・事業所からの活動内容報告及び評価・助言等
 - ・サンフラワーケアセンター
 - ・サンフラワーグループホーム
 - ・サンフラワーグリーンホーム
- 2) 地域福祉推進の為の情報提供
- 3) その他

4、閉会

【会議関連資料】

- ・運営推進会議資料（ケアセンター・グループホーム・グリーンホーム）

社会福祉法人 洗心会
サンフラワーケアセンター
サンフラワーグループホーム
サンフラワーグリーンホーム

運 営 推 進 会 議 資 料

令和5年11月1日

サンフラワーケアセンター

令和5年11月の運営推進会議におけるケアセンターからの報告事項は以下のとおりです。

令和5年9月 ～ 令和5年10月分の報告

活 動 内 容														
御利用者に関する活動内容	職員に関する活動内容	その他												
誕生会・季節行事等のイベント・ 外出・リハビリやレク活動利用開 始・廃止等や医療受診等	スタッフミーティング・防災訓練 施設内研修・施設外研修など	地域での交流・講演会・ボランティ ア受け入れ・施設補修・設備導入な ど												
【利用状況】 ○登録者 23名/定員25名 (男性9名、女性14名) 要支援1:1名 要介護2:5名 要支援2:1名 要介護3:3名 要介護1:10名 要介護4:2名 要介護5:2名 申請中 :0名 ※10月31日現在 ○サービス別平均(上段) / 延べ(下段)利用数	【ミーティング等】 ・スタッフミーティング:職員の出 勤状況に合わせ、必要事項の口頭 引継ぎにて対応 ・医務ノート等により、利用者様の 健康状態等の記録及び申し送り として継続中 ・ケースCF:9月実施。 10月実施。 ・職員会議:9月実施。 10月実施。	【地域での交流等】 ・6月より傾聴ボランティア(アウ トリーチの会)の介入:月2回 【施設補修等】 ・社用車エアコンの修理 【その他】 ・特になし。												
<table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>9月</th> <th>10月</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>通い (定員15名)</td> <td>14.2 427</td> <td>13.8 427</td> </tr> <tr> <td>泊まり (定員9名)</td> <td>7.0 209</td> <td>6.9 213</td> </tr> <tr> <td>訪問</td> <td>4.3 130</td> <td>3.9 121</td> </tr> </tbody> </table>		9月	10月	通い (定員15名)	14.2 427	13.8 427	泊まり (定員9名)	7.0 209	6.9 213	訪問	4.3 130	3.9 121	【消防関係】 ・消防設備自主点検:9月・10月 実施。 ・消防設備法定点検:9/6。	
	9月	10月												
通い (定員15名)	14.2 427	13.8 427												
泊まり (定員9名)	7.0 209	6.9 213												
訪問	4.3 130	3.9 121												
【外出・レク活動】 ○午前・午後:個別レク/毎日 歩行運動/毎日 ○昼食前:誤嚥予防体操/毎日 ○おやつ前:リズム体操/毎日 ○行事等 ・おやつレク:9月実施。 ・おやつレク:10月実施。 ・ふれ愛デイ:10/29実施。	【職員研修等】 ※ケア・グループ共通 ・認知症研修:8月14日～8月3 1日 ・リスクマネジメント研修:11月 予定。 ・感染症研修:11月予定。													
	【職員動向】 ・管理者1名(常勤) ・ケアマネジャー1名(常勤) ・看護師1名(常勤1名) ・介護従事者 6名 (常勤4名、非常勤1名、派遣1名)													

御 利 用 者 の 状 態		
疾病・ケガなどの状況	施設内での決まり事	是正内容
○事故		
① 9月11日(月) 17時頃、0様がトイレ後自席に戻り、いつもの場所に歩行器を置いて振り返った際、直前を横切った利用者様の踵に接触してしまいバランスを崩してしまう。外傷等特になし。(種別：転倒)	① ・自席の近くに歩行器を置いているが、スペースが狭く方向転換しなまいといけない。	① ・歩行器を置くスペースを、本棚前ではなく、自席のテーブル横におき、スムーズに自席に座れるよう配慮する。
② 9月30日(土) 15時50分頃、ケアスタッフが夜勤の為、通勤中に小山市犬塚3丁目の交差点を直進していた所、右側から一時不停止の乗用車(アルファード)が出てきて助手席側に頭から突っ込んできてしまう。(種別：交通事故)	② ・通勤ルートは正規の通勤ルートであり、時間帯も夜勤で出勤するいつもの時間帯での運転であった。 ・法定速度での運転であった。 ・犬塚の交差点は、見通しがあまりよくない。	② ・自家用車及び社用車の運転については、～だろう運転ではなく～かもしれない運転を順守するとともに、自らが注意してしてもらってしまう事故があるという事を念頭に置き、細心の注意を払う。

備考	【令和5年4月～10月の状況】
	・苦情：0件 ・事故：5件 ・ヒヤリハット：0件 【令和4年度ケアセンター事故発生総件数：7件】

運 営 推 進 会 議 資 料

令和5年11月1日

サンフラワーグループホーム

令和5年11月の運営推進会議におけるグループホームからの報告事項は以下のとおりです。

令和5年9月 ～ 令和5年10月分の報告

活 動 内 容		
御利用者に関する活動内容	職員に関する活動内容	その他
誕生会・季節行事等のイベント・外出・リハビリやレク活動利用開始・廃止等や医療受診等	スタッフミーティング・防災訓練 施設内研修・施設外研修など	地域での交流・講演会・ボランティア受け入れ・施設補修・設備導入など
<p>【利用状況】</p> <p>○入居者 9名/定員9名 (男性1名、女性8名)</p> <p>要支援2:0名 要介護3:1名 要介護1:6名 要介護4:0名 要介護2:2名 要介護5:0名 (10月31日現在)</p> <p>【外出・レク活動】</p> <p>○午前・午後:個別レク/毎日 歩行運動/毎日</p> <p>○昼食前:誤嚥予防体操/毎日</p> <p>○おやつ前:リズム体操/毎日</p> <p>○行事等</p> <ul style="list-style-type: none"> ・おやつレクリエーション:9月・10月 ・ふれ愛デイ:10月29日 ・手作り夕食(餃子):10月30日 	<p>【ミーティング等】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・スタッフミーティング:職員の出勤状況に合わせ、必要事項の口頭引継ぎにて対応 ・医務ノート等により、利用者様の健康状態等の記録及び申し送り ・ケースCF:9月実施。 10月実施。 ・職員会議:9月実施。 10月実施。 <p>【消防関係】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・消防設備自主点検:9・10月実施。 ・消防設備法定点検:9/6 <p>【職員研修等】</p> <p>※ケア・グループ共通</p> <ul style="list-style-type: none"> ・認知症研修:8/14~8/31 ・リスクマネジメント研修:11月予定。 ・感染症研修:11月予定。 <p>【職員動向】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・管理者1名(常勤) ・ケアマネジャー1名(常勤) ・介護従事者 5名 (常勤4名、非常勤1名) 	<p>【地域での交流等】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・6月より傾聴ボランティア(アウトリーチの会)の介入:月1~2回程度 <p>【施設補修等】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・特になし。 <p>【その他】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・特になし。

御 利 用 者 の 状 態		
疾病・ケガなどの状況	施設内での決まり事	是正内容
事故発生無し		
備 考	<p>【令和5年4月～10月の状況】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・苦情：0件 ・事故：1件 ・ヒヤリハット：0件 <p>【令和4年度グループホーム事故発生総件数：2件】</p>	

運 営 推 進 会 議 資 料

令和5年11月1日
サンフラワーグリーンホーム

令和5年11月の運営推進会議におけるグリーンホームからの報告事項は以下のとおりです。

令和5年9月 ～ 令和5年10月分の報告

活 動 内 容						
御利用者に関する活動内容	職員に関する活動内容	その他				
<p>誕生会・季節行事等のイベント・外出・リハビリやレク活動利用開始・廃止等や医療受診等</p> <p>【利用状況】 入居定員：29名 ○月末現在入居者28名（10月） （男性7名、女性21名） 要介護1：0名 要介護4：17名 要介護2：0名 要介護5：8名 要介護3：3名 平均介護度：4.2</p> <p>○ショートステイ平均（上段）／延べ（下段）利用数 ショートステイ定員：10名</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>9月</th> <th>10月</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>9.1/日 272名</td> <td>9.5/日 294名</td> </tr> </tbody> </table> <p>【レク活動等】 ・敬老会、夏祭りレク：9/15 ・シニアリンク訪問販売：9/20 ・外出レク：10/18、20、24、27、31 ・ふれ愛デイ：10/29</p>	9月	10月	9.1/日 272名	9.5/日 294名	<p>スタッフミーティング・防災訓練 施設内研修・施設外研修など</p> <p>【ミーティング等】 ・リーダー会議：9/6、10/4 ・ユニット（フロア）会議：9/12、22 10/10、26 ・褥瘡対策委員会：9/6、10/4</p> <p>【消防関係】 ・消防設備自主点検：9/21、10/24実施。異常なし。 ・夜間想定総合訓練：10/17</p> <p>【職員動向】（10/31現在） ・施設長1名（常勤） ・介護支援専門員1名（常勤） ・生活相談員1名（常勤） ・管理栄養士1名（常勤） ※休職中(R4. 10/26～) ・事務員1名（常勤） ・ティーチングアシスタント：1名（常勤） ・介護従事者14名（常勤11名、非常勤3名） ・看護職員1名（常勤） ・機能訓練指導員：1名 ※看護職員にて兼務 ・宿直者3名（非常勤） ・技能実習生2名（常勤） ※9月14日から勤務開始。 ・介助員1名(非常勤) ※9月30日付で退職。</p>	<p>地域での交流・講演会・ボランティア受け入れ・施設補修・設備導入など</p> <p>【新型コロナウイルス対策（外部向け）】 【入居者家族】 ・不織布マスクの着用、入館時の手指消毒を依頼。 ・体調不良時の面会は極力ご遠慮頂く。 ・他、特に制限なし。</p> <p>【施設来訪者に関する対策】 ・マスク着用、入館時の手指消毒の徹底。</p> <p>※5/8～新型コロナウイルスが5類感染症へ移行した為、緩和した。今後も世の中の流れを考慮しつつ、感染予防対策を行っていく。</p> <p>【施設補修・設備修繕】 ・太陽光発電コンディショナーファン交換：9/1 ・鬼怒川ユニット天井修繕見積り：9/14</p>
9月	10月					
9.1/日 272名	9.5/日 294名					

御利用者様の状態

疾病・ケガなどの状況	施設内での決まり事	是正内容
<p>【事故】</p> <p>① ・令和5年9月9日(土)14時10分頃、鬼怒川ユニット居室前をスタッフが通りかかると、K様が居室ベッド横に倒れているのを発見する。15時頃、様子伺いに訪室すると在宅酸素器の接続部が抜けかかっており酸素飽和濃度の低下がみられる。 (種別：利用者の転倒)</p> <p>② ・令和5年9月13日(水)9時10分頃、那須ユニット居室にてA様を臥床する際に使用している補聴器を外すと、右耳の補聴器に破損を発見する。 (種別：物損)</p> <p>③ ・令和5年9月23日(土)19時20分頃、塩原ユニット居室にてK様のベッド脇に使用しているセンサーマットのコードを引っ張り断線させてしまう。 (種別：物損)</p> <p>④ ・令和5年10月7日(土)18時30分頃、鬼怒川ユニットリビングより声と物音がした為、確認するとT様が自席後方で転倒している所を発見する。</p>	<p>① ・移動が不安定な利用者には、ベッド柵などの掴まるものを準備する事となっている。 ・居室で過ごされている方でも、1時間おきに巡回し、様子確認をする事となっている。</p> <p>② ・臥床時には補聴器を外し、離床時に装着する事となっていた。 ・外している時は、専用のケースで保管する事となっている ・異変があった際は報告する事となっている。</p> <p>③ ・臥床時は転落時の怪我防止の為、ベッドを最低床、マットレス、センサーマットを使用する事となっている。 ・頓服の処方はあるが、使用に関する取り決めが曖昧で活用できていなかった。</p> <p>④ ・移動時は歩行器使用され、操作が困難時は介入していた。</p>	<p>① ・ナースコールでスタッフを呼ぶ事が出来るが、起き上がり行動されてしまう事も考えられる為、本人の行動パターンを把握するまでは、センサーマットの使用も検討する。 ・訪室時には医療機器の確認を行う。自身で操作する場合でも適宜声掛けし確認をしていく。</p> <p>② ・ケースにしまう際は、異変がないかを必ず確認する。 ・本人から訴える事が出来ない為、介助者が表情や日々の変化を読み取っていく必要がある。 ・経年劣化も考慮し、定期的に家族にメンテナンスを依頼したり、補聴器の状態を理解して頂く必要はある。</p> <p>③ ・本人がベッドで過ごす際は、コンセントの差し込み口やセンサーマットのコードによって怪我をしないよう、届かない位置に置くなど位置関係に配慮する。 ・本人の状態によって意向をくみ取り、適切な対応が出来るようにする ・頓服の使用について話し合いを行い適切な使用が出来るよう取り決めを行う。</p> <p>④ ・歩行不安定な方がいる場合は、見守りを優先し行う。 ・介助に入っている際も、リビングを通る際は、目配りをし適宜介入していく。</p>

<p>(種別：利用者の転倒)</p> <p>⑤</p> <ul style="list-style-type: none"> ・令和5年10月9日(月)23時頃、那須ユニットにて、巡回時K様が居室のベッド横に座っている所を発見する。 <p>(種別：利用者の転倒)</p> <p>⑥</p> <ul style="list-style-type: none"> ・令和5年10月19日(木)16時頃、塩原ユニットリビングにて、K様が床に座っている所を発見する。 <p>(種別：利用者の転倒)</p> <p>⑦</p> <ul style="list-style-type: none"> ・令和5年10月21日(土)5時55分頃、鬼怒川ユニットトイレ内にて、S様転倒している所を発見する。 <p>(種別：利用者の転倒)</p> <p>⑧</p> <ul style="list-style-type: none"> ・令和5年10月28日(土)17時頃、鬼怒川ユニット居室にて、Y様がベッド横の転落防止用のマットレスの上に横になっている所を発見する。 <p>(種別：落下)</p>	<p>⑤</p> <ul style="list-style-type: none"> ・24時間シートでは、就寝介助後、居室の照明を豆電球にし退出としてある。退出時に消灯していなかった。 <p>⑥</p> <ul style="list-style-type: none"> ・令和5年6月の事故の是正で、不穏症状がみられた際は、本人の興味が向くようなものを提供したり、落ち着くよう話しを伺う事となっていた。 <p>⑦</p> <ul style="list-style-type: none"> ・入院時の情報から、臥床時はセンサーマットを使用していた。足裏の痛みで歩行困難な為、車椅子対応する事となっていた。 ・夜間の排泄はセンサー反応時またはコール対応時にトイレ誘導となっていた。 <p>⑧</p> <ul style="list-style-type: none"> ・居室で休まれる方の対応として、1時間おきの巡回をする事となっている。 ・入院時の情報として、ベッドから這い出してしまうといった情報があった為、ベッドを最低床、転倒時、衝撃緩和の為のマットレスを敷いて対応している。 	<p>⑤</p> <ul style="list-style-type: none"> ・何時でも遠慮する事なくコールを活用するよう声掛けをしていく。 ・就寝介助後は居室の照明を消して退室する。確認する癖をつけていく。 <p>⑥</p> <ul style="list-style-type: none"> ・本人の状況を見極め、スタッフがその場を離れるか検討する。落ち着きがない場合は見守りを優先する。 ・その場を離れる時は、本人の様子確認、声掛けを継続していく。 <p>⑦</p> <ul style="list-style-type: none"> ・自身でブレーキ操作のできるタイプの車椅子に変更を検討する。 ・離床時は職員を呼ぶよう声掛けをしていく。また、状態の変化を職員間、家族、ケアマネと共有し支援内容を検討していく。 <p>⑧</p> <ul style="list-style-type: none"> ・本人の行動を観察し、必要時は職員間で情報の共有や話し合いを持つ。 ・起きる時はコールを押して頂けるよう声掛けしていく。
<p>備考</p>	<p>令和5年度の状況</p> <ul style="list-style-type: none"> ・苦情0件 ・事故18件 ・ヒヤリハット0件 	<p>前年度事故の状況</p> <ul style="list-style-type: none"> 苦情0件 事故24件 ヒヤリハット0件

令和6年1月17日(水)	14:00～	グリーンホーム 1階 川治リビンダ	1) 各施設・事業所からの活動内容報告及び評価・助言等 ・サンフアラワーケアセンター ・サンフアラワーグループホーム ・サンフアラワーグリーンホーム 2) 地域福祉推進の為の情報提供 3) その他
3月21日(木)	14:00～	グループホーム リビンダ	1) 各施設・事業所からの活動内容報告及び評価・助言等 ・サンフアラワーケアセンター ・サンフアラワーグループホーム ・サンフアラワーグリーンホーム 2) 次年度事業計画についての説明 3) 地域福祉推進の為の情報提供 4) その他

・開催時には、月の10日前後に、お電話にて出欠確認を事前にさせていただきます。

・お問い合わせ先：サンフアラワーケアセンター

サンフアラワーグループホーム

サンフアラワーグリーンホーム

TEL：0285-20-4600 (担当：嶋田)

TEL：0285-20-3232 (担当：古賀・小平)