

令和5年度 第2回運営推進会議

日時 令和5年7月19日(水)
14時00分～15時00分
場所 サンフラワーグループホーム
リビング

次第

1、開会

2、管理者あいさつ

3、協 議

- 1) 各施設・事業所からの活動内容報告及び評価・助言等
 - ・サンフラワーケアセンター
 - ・サンフラワーグループホーム
 - ・サンフラワーグリーンホーム
- 2) 地域福祉推進の為の情報提供
- 3) その他

4、閉会

【会議関連資料】

・運営推進会議資料(ケアセンター・グループホーム・グリーンホーム)

社会福祉法人 洗心会
サンフラワーケアセンター
サンフラワーグループホーム
サンフラワーグリーンホーム

運 営 推 進 会 議 資 料

令和5年7月1日

サンフラワーケアセンター

令和5年7月の運営推進会議におけるケアセンターからの報告事項は以下のとおりです。

令和5年5月 ～ 令和5年6月分の報告

活 動 内 容														
御利用者に関する活動内容	職員に関する活動内容	その他												
誕生会・季節行事等のイベント・外出・リハビリやレク活動利用開始・廃止等や医療受診等	スタッフミーティング・防災訓練 施設内研修・施設外研修など	地域での交流・講演会・ボランティア受け入れ・施設補修・設備導入など												
<p>【利用状況】</p> <p>○登録者 19名/定員25名 (男性8名、女性11名)</p> <p>要支援1:1名 要介護2:3名 要支援2:1名 要介護3:3名 要介護1:6名 要介護4:3名 要介護5:2名 申請中 :0名</p> <p>※6月30日現在</p> <p>○サービス別平均(上段) / 延べ(下段)利用数</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>5月</th> <th>6月</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>通い (定員15名)</td> <td>13.6 421</td> <td>13.8 415</td> </tr> <tr> <td>泊まり (定員9名)</td> <td>7.7 239</td> <td>7.3 219</td> </tr> <tr> <td>訪問</td> <td>3.6 111</td> <td>3.2 95</td> </tr> </tbody> </table> <p>【外出・レク活動】</p> <p>○午前・午後:個別レク/毎日 歩行運動/毎日</p> <p>○昼食前:誤嚥予防体操/毎日</p> <p>○おやつ前:リズム体操/毎日</p> <p>○行事等</p> <ul style="list-style-type: none"> ・5/3(水) おやつレク(柏餅) ・5/22(月) おやつレク(たこ焼き) ・6/13(火) おやつレク(鈴カステラ) ・6/26(月) おやつレク(ピザ) 		5月	6月	通い (定員15名)	13.6 421	13.8 415	泊まり (定員9名)	7.7 239	7.3 219	訪問	3.6 111	3.2 95	<p>【ミーティング等】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・スタッフミーティング:職員の出勤状況に合わせ、必要事項の口頭引継ぎにて対応 ・医務ノート等により、利用者様の健康状態等の記録及び申し送りとして継続中 ・ケースCF:5月実施。 6月実施。 ・職員会議:5月実施。 6月実施。 <p>【消防関係】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・消防設備自主点検:4月・5月実施。 <p>【職員研修等】</p> <p>※ケア・グループ共通 (内部研修)</p> <p>7月感染症研修実施予定。</p> <p>【職員動向】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・管理者1名(常勤) ・ケアマネジャー1名(常勤) ・看護師1名(常勤1名) ・介護従事者 6名 (常勤4名、非常勤1名、派遣1名) 	<p>【地域での交流等】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・6月より傾聴ボランティア(アウトリーチの会)の介入:月1~2回程度 ⇒今後は、施設利用者様とおやつレクリエーション等と一緒にやっていく。(地域社会との交流) <p>【施設補修等】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・トイレドア不具合あり修繕。 <p>【その他】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・特になし。
	5月	6月												
通い (定員15名)	13.6 421	13.8 415												
泊まり (定員9名)	7.7 239	7.3 219												
訪問	3.6 111	3.2 95												

御 利 用 者 の 状 態		
疾病・ケガなどの状況	施設内での決まり事	是正内容
<p>○事故</p> <p>①</p> <p>令和5年5月20日(土) 11:40頃食事の配膳を提供していた。厨房からの「禁止食の鶏肉を持って行ってしまった。代わりの食事をお持ちします」との連絡により、禁止食を利用者様に提供してしまったことに気づく。(種別：禁食の提供)</p> <p>②</p> <p>令和5年6月8日(木) 10:00頃、ケアセンター敷地外で四つん這いになっている所をグループホーム職員が発見。額から出血あり。ケアセンターに戻り看護師により止血処置をする。サンフラワークリニック通院し医師診察。小山整形外科内科クリニック通院の指示。CTを実施。創傷部において消毒しホチキスで一針縫合する。(種別；転倒)</p>	<p>①</p> <ul style="list-style-type: none"> ・配膳準備後食札において、食事が全て揃っているか、間違っていないか確認の上、提供するとされている。 ・食札には禁止食の記載はあったが、目視で分かりやすくする洗濯ばさみは挟まれていなかった。 ・厨房より食形態ごとに分けられ、通常では、〇〇禁食で届くが、通常のキザミ食の分類で届いていた。 ・職員は提供時に禁食がないかの確認を怠ってしまった。 <p>②</p> <ul style="list-style-type: none"> ・5月上旬に自宅で転倒された際、左かかとの骨折あり。ギブスにより過ごされていた。前日の6月7日通院後、ギブスが外れ、初日の利用であり、歩行状態は不安定であった。その日、外に散歩に向かおうとした際に怪我のことを説明したが、聞き入れず外にでていく。靴はかかを潰して履いていた。 	<p>①</p> <ul style="list-style-type: none"> ・食札において、配膳の状況や禁食をのせてしまっていないか確認の上、配膳を行う。 ・食事を配膳し食札を回収する際、最終確認を行う。 <p>②</p> <ul style="list-style-type: none"> ・散歩には行かれる為、場所特定の為のGPSを活用する。また、キッチンタイマーの時間を状況に応じて早める。10分毎対応。(骨折前は20分で対応していた。) ・靴をかかとまでしっかりと履いて頂く。 ・外に出た時に、付き添える環境であれば付き添い、安全を確保する。

備 考	<p>【令和5年4月～6月の状況】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・苦情：0件 ・事故：2件 ・ヒヤリハット：0件 <p>【令和4年度ケアセンター事故発生総件数：7件】</p>
--------	---

運 営 推 進 会 議 資 料

令和5年7月1日

サンフラワーグループホーム

令和5年7月の運営推進会議におけるグループホームからの報告事項は以下のとおりです。

令和5年5月 ～ 令和5年6月分の報告

活 動 内 容		
御利用者に関する活動内容	職員に関する活動内容	その他
誕生会・季節行事等のイベント・外出・リハビリやレク活動利用開始・廃止等や医療受診等	スタッフミーティング・防災訓練 施設内研修・施設外研修など	地域での交流・講演会・ボランティア受け入れ・施設補修・設備導入など
<p>【利用状況】</p> <p>○入居者 8名/定員9名 (男性1名、女性7名)</p> <p>要支援2:0名 要介護3:1名 要介護1:5名 要介護4:1名 要介護2:2名 要介護5:0名 (6月30日現在)</p> <p>※7/1新規入居者1名。9名満床。</p> <p>【外出・レク活動】</p> <p>○午前・午後:個別レク/毎日 歩行運動/毎日</p> <p>○昼食前:誤嚥予防体操/毎日</p> <p>○おやつ前:リズム体操/毎日</p> <p>○行事等</p> <p>5/1(月)端午の節句(柏餅)</p> <p>5/25(木)おやつレク(たこ焼き)</p> <p>6/15(木)おやつレク(鈴カステラ)</p>	<p>【ミーティング等】</p> <p>・スタッフミーティング:職員の出勤状況に合わせ、必要事項の口頭引継ぎにて対応</p> <p>・医務ノート等により、利用者様の健康状態等の記録及び申し送り</p> <p>・ケースCF:5月実施。 6月実施。</p> <p>・職員会議:5月実施。 6月実施。</p> <p>【消防関係】</p> <p>・消防設備自主点検:3月・4月実施。</p> <p>【職員研修等】</p> <p>※ケア・グループ共通</p> <p>7月 感染症研修実施予定。 高齢者虐待防止研修実施予定。</p> <p>外部研修</p> <p>・特になし。</p> <p>【職員動向】</p> <p>・管理者1名(常勤)</p> <p>・ケアマネジャー1名(常勤)</p> <p>・介護従事者 5名 (常勤4名、非常勤1名)</p>	<p>【地域での交流等】</p> <p>・6月より傾聴ボランティア(アウトリーチの会)の介入:月1~2回程度</p> <p>⇒今後は、施設利用者様とおやつレクリエーション等を一緒に行っていく。</p> <p>【施設補修等】</p> <p>・衣類乾燥機購入:6/30</p> <p>【その他】</p> <p>・特になし。</p>

御 利 用 者 の 状 態		
疾病・ケガなどの状況	施設内での決まり事	是正内容
<p>事故</p> <p>①</p> <p>令和5年4月19日（水）22時18分、グループホームケアスタッフ宇塚が遅③勤務終了し、22時03分に退勤した。通勤ルートにて帰宅中に、城南高校近く交差点を直進していると一時不停止の乗用車が右側から突っ込み衝突してしまう。（種別：職員の交通事故）</p>	<p>①</p> <p>・スタッフ本人は、退勤後届出をしている通勤ルートにて退勤し、交通ルールは守られていた。</p>	<p>①</p> <p>・出退勤時並びにプライベートでの私用車の運転の際には、交通ルールを順守する上で、常に～かもしれないという意識を持ち運転する。</p> <p>【スタッフ宇塚について】</p> <p>・事故後、杉村病院へ救急搬送となり、全身打撲にて全治2週間の診断を受ける。</p> <p>⇒4/20～5/31の期間、休職。6/1～半日勤務再開。7/1～通常勤務再開となる。</p>
<p>備考</p>	<p>【令和5年4月～6月の状況】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・苦情：0件 ・事故：1件 ・ヒヤリハット：0件 <p>【令和4年度グループホーム事故発生総件数：2件】</p>	

運 営 推 進 会 議 資 料

令和5年7月1日

サンフラワーグリーンホーム

令和5年7月の運営推進会議におけるグリーンホームからの報告事項は以下のとおりです。

令和5年5月 ～ 令和5年6月分の報告

活 動 内 容						
御利用者に関する活動内容	職員に関する活動内容	その他				
<p>誕生会・季節行事等のイベント・外出・リハビリやレク活動利用開始・廃止等や医療受診等</p>	<p>スタッフミーティング・防災訓練 施設内研修・施設外研修など</p>	<p>地域での交流・講演会・ボランティア受け入れ・施設補修・設備導入など</p>				
<p>【利用状況】 入居定員：29名 ○月末現在入居者29名（6月） （男性8名、女性21名） 要介護1：0名 要介護4：16名 要介護2：0名 要介護5：8名 要介護3：5名 平均介護度：4.1 ○ショートステイ平均（上段）／ 延べ（下段）利用数 ショートステイ定員：10名</p> <table border="1" style="margin-left: auto; margin-right: auto; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <thead> <tr> <th style="width: 50%;">5月</th> <th style="width: 50%;">6月</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>7. 9/日 246名</td> <td>8. 7/日 261名</td> </tr> </tbody> </table> <p>【レク活動等】 ・誕生会： （1階）5/24、6/17 （2階）5/17、6/22 ・蕎麦打ち会：6/22 ・七夕食事会：7/7</p>	5月	6月	7. 9/日 246名	8. 7/日 261名	<p>【ミーティング等】 ・リーダー会議：5/10、6/6 ・ユニット（フロア）会議： 5/16、18 6/20、28 ・褥瘡対策委員会： 5/10、6/6</p> <p>【消防関係】 ・消防設備自主点検：5/30、6/21実施。異常なし。</p> <p>【職員動向】（6/30現在） ・施設長1名（常勤） ・介護支援専門員1名（常勤） ・生活相談員1名（常勤） ・管理栄養士1名（常勤） ※休職中（R4. 10/26～） ・事務員2名（常勤） ※サンフラワーヘルプステーションより1名出向 ・ティーチングアシスタント：1名（常勤） ・介護従事者14名 （常勤11名、非常勤3名） ・看護職員1名（常勤） ・機能訓練指導員：1名 ※看護職員にて兼務 ・宿直者3名（非常勤） ・介助員1名（非常勤）</p>	<p>【新型コロナウイルス対策（外部向け）】 【入居者家族】 ・不織布マスクの着用、入館時の手指消毒を依頼。 ・体調不良時の面会は極力ご遠慮頂く。 ・他、特に制限なし。</p> <p>【施設来訪者に関する対策】 ・マスク着用、入館時の手指消毒の徹底。</p> <p>※5/8～新型コロナウイルスが5類感染症へ移行した為、緩和した。今後も世の中の流行状況を考慮しつつ、感染予防対策を行っていく。</p> <p>【施設補修・設備修繕】 ・5/19 塩原ユニット居室コンセント修理。 ・6/8 1階パブリックスペースエアコン修理。 ・6/13、14 浴室清掃。</p>
5月	6月					
7. 9/日 246名	8. 7/日 261名					

御利用者様の状態		
疾病・ケガなどの状況	施設内での決まり事	是正内容
<p>【事故】</p> <p>①</p> <ul style="list-style-type: none"> 令和5年5月4日(木)9時頃ケアスタッフが他利用者の居室で対応中、鬼怒川ユニットリビングより物音がした為確認すると、ソファー付近でO様が車椅子と共に転倒されている所を発見する。 <p>(種別：利用者の転倒)</p> <p>②</p> <ul style="list-style-type: none"> 令和5年6月4日(日)23時40分頃、ケアスタッフが他利用者の居室で対応中、鬼怒川ユニットリビングより物音がした為確認するとT様がトイレ内で転倒されている所を発見する。 <p>(種別：利用者の転倒)</p> <p>③</p> <ul style="list-style-type: none"> 令和5年6月10日(土)18時45分頃、ケアスタッフが他利用者の就寝介助対応中、那須ユニットリビングより物音がした為確認するとK様が自席横の床に倒れ込んでいる所を発見する。 <p>(種別：利用者の転倒)</p> <p>④</p> <ul style="list-style-type: none"> 令和5年6月22日(木)9時45分頃、川治ユニット居室より呼び声が聞かれた為伺うと、S様が、ベッド横に尻もちをついた状態にいる所を発見する。 <p>(種別：利用者の転倒)</p>	<p>①</p> <ul style="list-style-type: none"> 滑りにくい履物を履かせる事となっているが、持参されている靴は、底が滑りやすい履物であった。 ソファーへ移ろうとした際に、バランスを崩し、ふらついた可能性がある。 <p>②</p> <ul style="list-style-type: none"> 5月下旬に退院と同時に、車椅子を使い始めた。コールを押すように話をするが、忘れてしまうので、ベッド下にセンサーマットを敷き、離床を確認できるようにしていた。 センサーマットの感度が悪く、離床を把握できなかった。 <p>③</p> <ul style="list-style-type: none"> 施設サービス計画書では、見守り時の声掛け、必要時の支援、安否確認とされている。前回の事故後の対策で、本人が落ち着かない時は、訴えを傾聴したり、本人が興味関心を持つようなものを提供したりし、気分転換が図れるように働きかけをするとされていた。 <p>④</p> <ul style="list-style-type: none"> 施設サービス計画書では、20時頃就寝し、その後2時間おきに巡回する事となっている。就寝時に決められた支援内容はなく、自身で就寝準備をする中で、必要時のコール対応となっている。 	<p>①</p> <ul style="list-style-type: none"> 家族へ履物の購入を検討してもらう。 現状を理解していただけるような声掛けを行っていく。 スタッフがその場から離れる際は、予測できる利用者の行動を考え、対応出来るものはしていくようにする。 <p>②</p> <ul style="list-style-type: none"> 故障しているセンサーマットの使用はしない。 夜間覚醒しているようであれば、適宜トイレの声掛けを行っていく。 <p>③</p> <ul style="list-style-type: none"> 落ち着きが見られない時は、興味の向くものを提供したり、落ち着くよう話しを伺う事を継続していく。 業務内容の見直しを検討したり、意見交換を行う。 医務へ相談し、不穏症状の強い場合の頓服の処方を検討する。 <p>④</p> <ul style="list-style-type: none"> 普段と違う行動がみられる様になった際は、スタッフ間の情報共有に努め、支援内容を検討する。

<p>⑤</p> <ul style="list-style-type: none"> ・令和5年6月29日(木)12時頃、ショートステイ利用終了後のY様家族より、持参している点眼薬の減りが少ないとの問い合わせがあり、所定時間の点眼漏れが判明する。 (種別：薬剤関係) 	<p>⑤</p> <ul style="list-style-type: none"> ・点眼薬は職員が保管し、時間でさすことになっていたが、多数の要因が重なり、点眼薬の存在を忘れてしまっていた。 	<p>⑤</p> <ul style="list-style-type: none"> ・薬の準備時に内服薬同様、点眼薬も照合する資料に入れ、翌日のチェック表への記入が漏れなくできるようにした。 ・内服薬のラベルに点眼薬の内容を記載するようにした。点眼薬のみでも、ラベルを作成し、実施漏れが無いように変更した。
<p>備考</p>	<p>令和5年度の状況</p> <ul style="list-style-type: none"> ・苦情0件 ・事故8件 ・ヒヤリハット0件 	<p>前年度事故の状況</p> <ul style="list-style-type: none"> 苦情0件 事故24件 ヒヤリハット0件

<p>令和6年1月17日(水)</p>	<p>14:00～</p>	<p>グリーンホーム 1階 川治リビング</p>	<p>1) 各施設・事業所からの活動内容報告及び評価・助言等 ・サンフアラワーケアセンター ・サンフアラワーグループホーム ・サンフアラワーグリーンホーム 2) 地域福祉推進の為の情報提供 3) その他</p>
<p>3月21日(木)</p>	<p>14:00～</p>	<p>グループホーム リビング</p>	<p>1) 各施設・事業所からの活動内容報告及び評価・助言等 ・サンフアラワーケアセンター ・サンフアラワーグループホーム ・サンフアラワーグリーンホーム 2) 次年度事業計画についての説明 3) 地域福祉推進の為の情報提供 4) その他</p>

・開催時には、月の10日前後に、お電話にて出欠確認を事前にさせていただきます。

・お問い合わせ先：サンフアラワーケアセンター

サンフアラワーグループホーム

サンフアラワーグリーンホーム

TEL：0285-20-4600 (担当：嶋田)

TEL：0285-20-3232 (担当：古賀・小平)